

Bekendmaking door Johan Van Tittelboom, voorzitter van het vast bureau, ingevolge art. 285 §2 van het decreet lokaal bestuur

De besluiten liggen ter inzage van het publiek bij de algemeen directeur, dhr. Daniel Adriaens, bij voorkeur na afspraak ([algemeendirecteur@herzele.be](mailto:algemeendirecteur@herzele.be))  
Tegen de besluiten kan een klacht worden ingediend bij het Agentschap Binnenlands Bestuur. De procedure hiervoor vind je op <https://lokaalbestuur.vlaanderen.be/klachtenwegwijzer>.

**1. Dringende maatregelen inzake pensioenen, aanvullende pensioenen en andere aanvullende voordelen inzake sociale zekerheid in het kader van de COVID-19-pandemie (10577)**

Het Vast Bureau keurt dit goed.

**2. Rapportering van de algemeen directeur aan het Vast Bureau over de uitoefening van zijn bevoegdheden inzake dagelijks personeelsbeheer - individuele weddevaststellingen (10511)**

Het Vast Bureau neemt hiervan kennis.

**3. Rapportering van de algemeen directeur aan het Vast Bureau over de uitoefening van zijn bevoegdheden inzake dagelijks personeelsbeheer - aanvraag verlof in het kader van corona-ouderschapsverlof door een personeelslid (10513)**

Het Vast Bureau neemt hiervan kennis.

**4. Goedkeuren uitbreiden en updaten van het Kelio Pro tijdregistratiesysteem (10519)**

Het Vast Bureau plaatst de opdracht voor de uitbreiding en de update van het Kelio Pro tijdsregistratiesysteem

**5. Reorganisatie van de keuken voor efficiëntere werking tijdens COVID-19-pandemie (10532)**

Het Vast Bureau keurt dit goed.

**6. Aanpassing van de wekelijkse arbeidsduur van een keukenmedewerker (10533)**

Het Vast Bureau keurt dit goed.

**7. Aanvraag verlof in het kader van corona-ouderschapsverlof door een personeelslid van de keuken (10512)**

Het Vast Bureau keurt dit goed.

**8. Aanstellen van een extra jobstudent voor de dienst nursing van het WZC Ter Leen (10614)**

Het Vast Bureau keurt dit goed.