



Reglement voor de subsidiëring van culturele en socio-culturele projecten – projectsubsidies cultuur

HOOFDSTUK I – ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Binnen de perken van de kredieten, goedgekeurd op de begroting van de Gemeente Herzele, kan het schepencollege subsidies verlenen aan vermelde projecten die geheel of gedeeltelijk plaatsvinden of aanvangen in de Gemeente Herzele.

De aanvragen om subsidie zullen behandeld worden na de indiening van het project. De aanvraag dient uiterlijk 30 juni van het jaar waarin het project plaatsvindt, aangekomen te zijn bij het Schepencollege.

Artikel 2

Onder een cultureel project of socio-cultureel project wordt verstaan een in tijd en activiteiten afgebakend en samenhangend geheel, toegankelijk voor het publiek, waarmee een vooraf geformuleerd resultaat wordt beoogd. Een project moet een zelfstandig karakter bezitten.

Artikel 3

Met de subsidiëring van deze culturele projecten wil de Gemeente Herzele, vanuit een breed cultuurbegrip, creatieve impulsen versterken, innoverende en experimentele initiatieven realisatiekansen bieden, samenwerkingsverbanden stimuleren, witte vlekken in het cultuurlandschap wegwerken, bijzondere doelgroepen aantrekken, de participatie van het publiek aan cultuur verhogen en gemeenschapsvorming via cultuur onderbouwen

HOOFDSTUK II –SUBSIDIËRINGSVOORWAARDEN

Artikel 4

Om in aanmerking te komen voor subsidiëring moet de aanvrager (natuurlijk persoon, feitelijke vereniging of vereniging zonder winstoogmerk) voldoen aan volgende voorwaarden:

- zetel, secretariaat of domicilie hebben in de Gemeente Herzele;
- een boekhouding opmaken zodat het gemeentebestuur de besteding van de gemeentelijke subsidie kan controleren;
- controle door het gemeentebestuur aanvaarden op zowel de inhoud en de uitwerking van het project als de boekhouding.

Artikel 5

Indien twee of meer personen, feitelijke verenigingen of vzw's samenwerken om een project te organiseren, wordt ervan uitgegaan dat één van deze organisatoren voor het geheel als subsidieaanvrager zal optreden. De toelage zal onverdeeld aan deze ene aanvrager worden uitbetaald. De betrokkenen dienen zelf de onderlinge verdeling van de projectsubsidie te regelen.



Artikel 6

De aanvraag van een projectsubsidie dient schriftelijk op de geëigende formulieren gericht te worden aan het Schepencollege van Herzele vóór 30 juni van het jaar waarin het project plaatsvindt.

Bij de aanvraag worden volgende gegevens gevoegd :

- een nauwkeurige omschrijving van het cultureel project met inbegrip van thema, doelstelling, datum en tijdsverloop, plaats, opsomming van deelnemende groepen en/of kunstenaars, doelpubliek en eigen creatieve inbreng ;
- een gedetailleerde begroting van inkomsten, uitgaven en geplande promotie ;
- een rekeningnummer op naam van de initiatiefnemer ;
- naam, adres en telefoonnummer, eventueel faxnummer en e-mailadres, van een persoon die bevoegd is om indien nodig extra informatie te verstrekken ;
- motivering waarom volgens de aanvrager het project in aanmerking komt voor gemeentelijke subsidiëring met toelichting van het belang van het project in de sector en in de gemeente;

Artikel 7

Projecten komen niet in aanmerking voor subsidiëring wanneer ze :

- ressorteren onder een afzonderlijke, door de gemeenteraad goedgekeurde reglementering, of wanneer er specifieke kredieten zijn voor ingeschreven op de begroting ;
- behoren tot de gewone jaarwerking van verenigingen die reeds gesubsidieerd worden op basis van een gemeentelijk reglement of een nominatim inschrijving op de begroting ;
- enkel georganiseerd worden door overheidsbesturen of onderwijsinstellingen ;
- commerciële doeleinden hebben of georganiseerd worden door een commerciële organisatie ;
- een uitstraling hebben die de wijk of de deelgemeente niet overstijgt ;
- louter een randactiviteit zijn van een andere manifestatie ;
- te laat worden ingediend (zie art. 5).

Artikel 8

Binnen de twee maanden na het beëindigen van het project (en uiterlijk op 31 december) bezorgt de initiatiefnemer de volgende gegevens aan het gemeentebestuur :

- de goedgekeurde rekening van inkomsten en uitgaven (gestaafd met de nodige bewijsstukken);
- een inhoudelijk werkingsverslag met toetsing aan het beoogde resultaat en een exemplaar van het promotiemateriaal.



Artikel 9

Indien het cultureel project niet kan plaatsvinden of indien de gegevens die bij de aanvraag werden verstrekt veranderd zijn, brengt de initiatiefnemer het gemeentebestuur daarvan onmiddellijk op de hoogte.

HOOFDSTUK III SUBSIDIEREGELING

Artikel 10

Het Schepencollege beslist na advies van de cultuurraad of het project voor subsidiëring in aanmerking komt.

Artikel 11

Bij de beoordeling van het project wordt rekening gehouden met volgende criteria :

- inhoudelijke kwaliteit en relevantie van het project in zijn culturele, sociale en geografische context ;
- de originaliteit, de interdisciplinariteit en de professionele uitwerking van het cultureel project ;
- de mate waarin er samenwerking is tussen verschillende partners;
- de vernieuwende en experimentele aard van het cultureel project ;
- de inspanningen voor de verruiming en de verdieping van het publieksbereik;
- het stimuleren van ontmoeting en actieve betrokkenheid van de lokale gemeenschap bij het culturele gebeuren;
- de uitstraling en meerwaarde van het project ;
- het financieringsplan en andere inkomstenbronnen ;
- projecten die jaarlijks terugkeren kunnen maximaal twee opeenvolgende keren voor subsidiëring in aanmerking komen, tenzij ze van uitzonderlijke aard en van uitzonderlijk belang zijn.

Artikel 12

Het toe te kennen subsidiebedrag bedraagt maximum 50% van het totale bedrag van de bewezen relevante onkosten.

Bij de bepaling van het subsidiebedrag wordt rekening gehouden met het begrotingskrediet, het relatieve belang van het project in verhouding tot de andere ingediende initiatieven, het financieringsplan en de daarin vermelde artistieke kosten. Interne personeelskosten komen niet in aanmerking.

Artikel 13

Indien na afloop van het project blijkt dat onjuiste gegevens werden verstrekt of indien de voorwaarden van dit reglement niet werden nageleefd, kan het Schepencollege de subsidie schorsen of intrekken. Ten onrechte toegekende subsidies kunnen door het Schepencollege steeds worden teruggevorderd.



Artikel 14

De initiatiefnemer dient in al zijn promotiemateriaal en mededelingen naar aanleiding van het project de ondersteuning door de Gemeente Herzele te vermelden.

De initiatiefnemer dient tijdig een uitnodiging tot bijwonen van het project toe te sturen aan de leden van het Schepencollege, en de leden van het bestuur van de cultuurraad.

HOOFDSTUK IV - SLOTBEPALINGEN

Artikel 15

Het Schepencollege beslist in alle gevallen die niet geregeld zijn in dit reglement of die een explicitering vereisen, na advies van de cultuurraad.

Artikel 16

Het bestaande reglement voor het verkrijgen van de projectsubsidies wordt voor culturele projecten vervangen door voorliggend reglement.

Artikel 17

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2008.

Addendum: Toelagen Cultuur

Reglement voor de betoelaging van weerkerende initiatieven, unieke projecten en erfgoedverenigingen

HOOFDSTUK V – WEERKERENDE WAARDEVOLLE PROJECTEN

Artikel 18

Als een project reeds twee maal achter elkaar een projectsubsidie heeft ontvangen en als de initiatiefnemer van plan is om het project in de volgende jaren verder te zetten (in een jaarlijks of meer jaarlijks ritme), dan maakt dit initiatief kans om voor een langere periode betoelaagd te worden.

Artikel 19

Om een goedkeuring te krijgen voor een betoelaging van maximaal 3 opeenvolgende jaren, dient de initiatiefnemer een dossier in te dienen voor de aanvang van deze periode en uiterlijk op 1 oktober van het jaar voorafgaand aan de eerste betoelaging. Dit dossier wordt beoordeeld door de cultuurraad op basis van de criteria vermeld in artikel 10, aangevuld met volgende punten:

- bijzondere aard van het project, dat zich kan beroepen op een gunstige reputatie opgebouwd tijdens de gerealiseerde edities op basis van een deskundige organisatie, goede communicatie en promotie en inhoudelijke kwaliteit;
- een visie over het initiatief voor de komende jaren op basis van een kritische analyse van de kwaliteit van de gerealiseerde edities, zowel naar organisatie als naar publieksbereik, communicatie en programmatie.



HOOFDSTUK VI UNIEKE CULTURELE INITIATIEVEN

Artikel 20

Unieke en eenmalige culturele initiatieven die zorgen voor een bijzondere uitstraling van Herzele op cultureel en/of toeristisch vlak, komen in aanmerking voor betoelaging. Dit gaat over initiatieven die niet passen in de beschrijving van een cultureel project (bv. geen 'publiek' evenement) of door hun aard de procedure voor projectsubsidies niet kunnen doorlopen.

Artikel 21

Deze initiatieven moeten een aantoonbare meerwaarde bezitten voor Herzele op vlak van cultuur, gemeenschapsvorming, erfgoed en/of toerisme. De beoordeling gebeurt op basis van een dossier, beoordeeld door de cultuurraad op basis van de criteria vermeld in artikel 10, met extra aandacht voor de hierboven vermelde meerwaarde(s).

Artikel 22

Uiterlijk binnen de 3 maanden na het indienen van het dossier, krijgt de initiatiefnemer een antwoord. Indien dit positief is krijgt deze ook een concreet voorstel van bedrag van betoelaging en eventuele bijkomende voorwaarden, in de vorm van een resultaatsverbintenis. De helft van het toegezegde bedrag wordt gestort na het ontvangen van de ondertekende resultaatsverbintenis, de andere helft na de aangetoonde uitvoering van het project en de invulling van de eventuele gestelde bijkomende voorwaarden.

Artikel 23

Komt de initiatiefnemer de afspraken niet na (bv. door het niet finaliseren van het project), dan kan de eerste schijf teruggevorderd worden.

HOOFDSTUK VII- VERENIGINGEN DIE ZICH INZETTEN VOOR DE INSTANDHOUDING VAN MONUMENTEN EN ERFGOED

Artikel 24

Verenigingen die zich inzetten voor de instandhouding en ontsluiting van monumenten en erfgoed (materieel en immaterieel) en/of die zich inzetten voor archivering of heemkundig onderzoek en publicaties hieromtrent komen in aanmerking voor een (jaarlijkse of driejaarlijkse) betoelaging.

Artikel 25

Om een goedkeuring te krijgen voor een betoelaging dient de initiatiefnemer een dossier in te dienen voor de aanvang van aangevraagde periode en uiterlijk op 1 oktober van het jaar voorafgaand aan de eerste betoelaging. Dit dossier wordt beoordeeld door de cultuurraad op basis van de criteria vermeld in artikel 10, aangevuld met volgende punten:

- bijzondere aard van het monument of erfgoed in kwestie (richtlijnen hiervoor zijn de officiële databanken van het VIOE, Monumenten en Landschappen, of



aanbevelingen van deskundige en richtinggevende instanties zoals de provincie, Monumentenwacht, ...)

- de gunstige reputatie en expertise van de aanvragende vereniging, opgebouwd in de voorgaande jaren met oog voor deskundigheid, publieksbereik, publieksontsluiting, communicatie en promotie;
- een visie over de vereniging en de geplande acties voor de komende jaren op basis van een kritische analyse van de kwaliteit en impact van de voorbije werking.

Artikel 26

Dit reglement wordt goedgekeurd op de gemeenteraad van 27/12/2007 en 26/02/2014.